|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ЛАПТИХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  Бежецкого района Тверской области | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | |
| 25.02.2019 | д. Лаптиха | № 12 |
| **О Порядке осуществления органами местного самоуправления**  **МО «Лаптихинское сельское поселение» Бежецкого района Тверской**  **области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | | |

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Лаптихинского сельского поселения Бежецкого района Тверской области постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления органами местного самоуправления

МО «Лаптихинское сельское поселение» Бежецкого района Тверской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) Постановление Главы администрации Лаптихинского сельского поселения Бежецкого района Тверской области от 09.07.2008 № 6 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,являющихся органами местного самоуправления МО «Лаптихинское сельское поселение» и находящимися в их ведении бюджетными учреждениями»;

2) Постановление Главы администрации Лаптихинского сельского поселения Бежецкого района Тверской области от 28.10.2011 № 36 «О внесении изменений в постановление Главы администрации Лаптихинского сельского поселения Бежецкого района Тверской области от 09.07.2008 № 6».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Лаптихинского

сельского поселения А.Б. Козлов

Приложение

к постановлению администрации

Лаптихинского сельского поселения

от 25.02.2019 № 12

**Порядок осуществления органами местного самоуправления**

**МО «Лаптихинское сельское поселение» Бежецкого района Тверской**

**области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления органами местного самоуправления МО «Лаптихинское сельское поселение» Бежецкого района Тверской области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее при совместном упоминании - главные администраторы).

2. Главные администраторы:

1) формируют и утверждают перечень подведомственных администраторов доходов (далее – администраторы доходов) бюджетов;

2) определяют порядок осуществления бюджетных полномочий администраторов доходов;

3) прогнозируют поступления по администрируемым доходам на очередной финансовый год и плановый период, формируют и представляют в орган, организующий исполнение бюджета поселения, следующие документы:

сведения об ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде суммах администрируемых доходов бюджета;

утвержденную главным администратором методику прогнозирования администрируемых доходов бюджета и расчет поступлений администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде с обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

сведения, необходимые для составления проекта соответствующего бюджета.

4) прогнозируют дополнительные поступления по администрируемым доходам соответствующего бюджета в текущем финансовом году, представляют в орган, организующий исполнение бюджета поселения, уточненные сведения, необходимые для внесения изменений в бюджеты Бежецкого района Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период с расчетами и обоснованиями по количественным и ценовым показателям в разрезе кодов бюджетной классификации;

5) представляют в орган, организующий исполнение бюджета поселения, сведения, в том числе уточненные сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана в порядке и в сроки, установленные органом, организующего исполнение бюджета поселения;

6) формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

8) утверждают методику прогнозирования администрируемых доходов бюджета в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

9) определяют порядок принятия решения о признании безнадежной к взысканию по платежам в бюджет в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

10) исполняют в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятыми ими правовыми актами об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов;

11) осуществляют иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

3. Главные администраторы ежегодно не позднее 25 декабря текущего года принимают и доводят до администраторов доходов правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов в очередном финансовом году.

Главные администраторы, не имеющие подведомственных администраторов доходов, являются администраторами доходов и исполняют бюджетные полномочия администратора доходов, установленные пунктом 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Главные администраторы ежегодно в срок до 30 декабря текущего года представляют в орган, организующий исполнение бюджета поселения, копию правового акта, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета в течение текущего финансового года главный администратор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующего правового акта представляет в орган, организующий исполнение бюджета поселения, копию правового акта главного администратора доходов о внесении изменений в правовой акт, указанный в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Главные администраторы представляют в орган, организующий исполнение бюджета поселения:

1) анализ исполнения прогноза администрируемых доходов бюджетов Бежецкого района в разрезе кодов бюджетной классификации (по запросу органа, организующего исполнение бюджета поселения);

2) информацию об ожидаемом исполнении доходов бюджетов Бежецкого района в текущем финансовом году в разрезе кодов бюджетной классификации (по запросу органа, организующего исполнение бюджета поселения);

4) в срок до 10 числа месяца, следующего за принятием решения администратора доходов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета, - информацию о суммах признанной безнадежной к взысканию по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Главные администраторы доходов в случае администрирования доходов федерального, областного бюджетов и бюджета муниципального района выполняют бюджетные полномочия в порядке, установленном соответственно Правительством РФ для главных администраторов доходов бюджетной системы РФ, являющихся федеральными органами государственной власти; исполнительным органом государственной власти Тверской области для главных администраторов, являющихся органами государственной власти Тверской области; исполнительным органом муниципального района для главных администраторов, являющихся органами местного самоуправления муниципального района и (или) находящихся в их ведении казенных учреждений.

8. Перечень главных администраторов доходов бюджета Лаптихинского сельского поселения и закрепляемые за ними виды доходов утверждается решением Совета депутатов Лаптихинского сельского поселения Бежецкого района Тверской области о бюджете поселения на очередной финансовый год.

Приложение

к Порядку осуществления органами местного самоуправления

МО «Лаптихинское сельское поселение» Бежецкого района Тверской

области и (или) находящимися в их ведении муниципальными казенными учреждениями

бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов

бюджетной системы Российской Федерации

Информация от главного администратора доходов бюджета Лаптихинского сельского поселения

о суммах признания безнадежной к взысканию и списанной задолженности по платежам в бюджет поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(главный администратор доходов бюджета)

За \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Информация о плательщике | | Решение о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности (номер и дата) | Основание о признании безнадежной к взысканию задолженности | Код бюджетной классификации доходов, задолженность по которым признана безнадежной к взысканию | Сумма списанной задолженности, руб. | | | |
| наименование, ИНН | юридический адрес | всего | в том числе | | |
| основной долг | пени | штрафы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_